**東京大学情報学環メディアスタジオ　利用申請書**

年　　　月　　　日

東京大学情報学環メディアスタジオを利用するにあたって，利用者は該当の利用規程や注意事項をよく理解し，利用内容について事前に紹介教員（東京大学教員）の承認を得た上で，お申し込みください (教職員の場合、紹介教員は不要です) 。

1. 利用者（代表者）

団体名

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （印）

所　属

住　所

連絡先　　（電話番号）

　　　　　（メールアドレス）

2. 紹介教員

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（印）

所　属　　　　　　　　　　　　　　　　　（職名）

連絡先

3. 利用目的

|  |
| --- |
|  |

4. 利用希望機材・設備

□ビデオカメラ・三脚 （制作期間＊最長3か月）

□PC（ノート） （制作期間＊最長3か月）

□PC（デスクトップ） （制作期間＊最長3か月）

□撮影/録音スタジオ （利用日時）

□映写設備（編集室内） （利用日時）

5. 利用料の支払い(撮影/録音スタジオを利用する教職員のみ。但し学環・学府授業での利用は無料)

□振り込み □受託研究費

□大学運営費 □科研費補助金

|  |
| --- |
| 備考欄 |

□寄付金 □その他　( 　　　　　 )